

Standaardformulier publicatieplicht Zorginstellingen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van
Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

Overige informatie

bestuur (*)

Doelstelling

Statutaire doelstelling
van de instelling.

Wat wil de instelling
bereiken?

De Stichting Cello heeft als algemeen nut beogende instelling ten doel het (doen) verlenen van goede zorg, begeleiding, ondersteuning en diensten op het gebied van de gezondheidszorg, wonen en welzijn aan en het bevorderen van het maatschappelijk functioneren van mensen met een verstandelijke en mensen met een meervoudige handicap, ongeacht hun culturele, politieke of religieuze achtergrond, en voorts al hetgeen hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, direct of indirect, alles in de ruimste zin van het woord. Onder goede zorg wordt verstaan zorg van goede kwaliteit, die voldoet aan professionele standaarden en eigentijdse kwaliteits- en veiligheidseisen. De behoeftes, wensen, ervaringen en het belang van cliënten in het algemeen staan centraal en zijn richtinggevend voor de te bieden zorg. De Stichting Cello beoogt een algemeen nut beogende instelling te zijn en beoogt derhalve niet het maken van winst.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De belangrijkste werkzaamheden, die op dagelijkse basis doorgevoerd worden, zijn: het bieden van zorg, dagbesteding, begeleiding en ondersteuning aan het bevorderen van het maatschappelijk functioneren van mensen met een verstandelijke en/of meervoudige beperking. Cello richt zich op de persoonlijke en gezamenlijke ontplooiing, sociale acceptatie en integratie van haar cliënten. De Stichting Cello hanteert bij het bereiken van haar doelstelling het uitgangspunt dat zorg- en dienstverlening tot stand komt in dialoog en samenwerking tussen zorgverlener en cliënt, waar nodig samen met zijn verwanten en/of naasten, waarbij zorgverleners handelen in overeenstemming met hun professionele verantwoordelijkheid.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Het vermogen van de Stichting wordt gevormd door:
 a. het eerder bij oprichting van de Stichting afgezonderd kapitaal
 b. inkomsten (financiering van de zorg vanuit de WLZ, WMO, Jeugdwet en PGB) en opbrengsten uit de activiteiten van de Stichting (opbrengsten vanuit de commerciële locaties van Cello)
 c. revenuen van eigendommen aan de Stichting toebehorende
 d. schenkingen, legaten en erfstellingen
 e. opbrengst van belegde middelen
 f. van derden aan te trekken middelen voor de korte en lange termijn
 g. alle andere wettige baten.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Met de verkregen inkomsten maakt de stichting Cello het mogelijk om wonen, dagbesteding, werken, leren en vrije tijd aan te bieden voor haar cliënten. Daarenboven wendt de Stichting Cello de verkregen inkomsten en opbrengsten aan om medische zorg, paramedische zorg, geestelijke gezondheidszorg en zorg voor kinderen aan te bieden aan haar cliënten

Url van het beleidsplan
 Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Voor de Raad van Bestuur en de Raad van Toezicht volgt Cello de beloningsregeling volgens de Wet Normering Topinkomens (afgekort: WNT). Voor de medewerkers van Cello is de CAO gehandicaptenzorg van toepassing.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

https://www.cello-zorg.nl/wp-content/uploads/2024/06/MJS_opmaak_digital_A4_2023_def-4-1.pdf

Open

2 Balans

Balansdatum

3 1 - 1 2 - 2 0 2 4

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2024	31-12-2023 (*)	Passiva	31-12-2024	31-12-2023 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Eigen vermogen	€ 49.866	€ 46.711
Materiële vaste activa	€ 84.806	€ 85.988	Voorzieningen	€ 3.585	€ 3.629
Financiële vaste activa	€ 24	€ 20	Langlopende schulden	€ 28.472	€ 30.408
	€ 84.830	€ 86.008	Kortlopende schulden	€ 31.741	€ 31.049
Vorraden	€	€			
Vorderingen & overlopende activa	€ 6.365	€ 6.484			
Effecten	€	€			
Liquide middelen	€ 22.469	€ 19.305			
	€ 28.834	€ 25.789			
Totaal	€ 113.664	€ 111.797	Totaal	€ 113.664	€ 111.797

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten	2024		2023 (*)	
Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning	€ 145.657		€ 135.987	
Subsidies	€ 1.494		€ 1.370	
Overige bedrijfsopbrengsten	€ 9.240	+	€ 9.238	+
Som der bedrijfsopbrengsten	€ 156.391		€ 146.595	
Overige baten				
Giften & donaties particulieren	€		€	
Nalatenschappen	€		€	
Loterijen	€		€	
Overige baten	€	+	€	+
Som der overige opbrengsten	€ 0		€ 0	
		+		+
Totaal baten	€ 156.391		€ 146.595	
Lasten				
Personeelskosten	€ 114.018		€ 106.795	
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	€ 7.519		€ 7.179	
Huisvestingslasten	€ 10.470		€ 10.623	
Bijzondere waardevermindering van vaste activa	€ 77		€	
Honorariumkosten vrijgevestigde medische specialisten	€		€	
Overige bedrijfskosten	€ 20.698	+	€ 19.659	+
Som der bedrijfslasten	€ 152.782		€ 144.256	
Saldo financiële baten en lasten	€ -454	+	€ -983	+
Resultaat	€ 3.155		€ 1.356	

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De Stichting Cello heeft ervoor gekozen om de giften te registreren via de balans en dus niet via de resultatenrekening. De giften worden geregistreerd onder de kortlopende schulden en overige passiva. Ten opzichte van de voorgaande jaarrekeningen wordt de jaarrekening van Stichting Cello sinds 2022 afgerond op 1000€.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

https://www.cello-zorg.nl/wp-content/uploads/2025/05/Jaarrekening-2024-V8_v3_incl-bestuursverslag-23042025.pdf

[Open](#)