

## **ALGEMENE VOORWAARDEN ZORGVERLENING**

---

### **Artikel 1**

#### **Begripsbepalingen**

In deze algemene voorwaarden en/of bijzondere voorwaarden wordt verstaan onder:

- 1.1. Zorgaanbieder: de rechtspersoon die een of meer instellingen beheert die zorg- en dienstverlening biedt aan zorgvragers met een beperking en die op grond van de Algemene Wet Bijzondere Ziektekosten (AWBZ) is toegelaten om AWBZ-zorg te leveren.
- 1.2. Zorgvrager: een natuurlijk persoon of diens wettelijke vertegenwoordiger, die zorg- en dienstverlening van de zorgaanbieder ontvangt of zal ontvangen.
- 1.3. Wettelijk vertegenwoordiger: de ouder(s), voogd, curator, bewindvoerder en/of mentor.
- 1.4. Belangenbehartiger: de persoon die zonder wettelijke status optreedt als individuele belangenbehartiger van de cliënt en welke persoon door de cliënt en door Cello als zodanig wordt erkend.
- 1.5. Indicatiebesluit: het besluit van een indicatieorgaan waarin is vastgelegd of en zo ja naar welke aard, omvang en duur een zorgvrager in aanmerking komt voor een of meer functioneel omschreven AWBZ-zorgaanspraken.
- 1.6. Zorgarrangement: de overeengekomen zorg en diensten, afgeleid van het indicatiebesluit van de zorgvrager.
- 1.7. Ondersteuningsplan: het document waarin de afspraken over het zorgarrangement schriftelijk uitgewerkt worden. Het ondersteuningsplan vormt een geheel met de overeenkomst.
- 1.8. Zorg in natura (ZIN): AWBZ-gefinancierde zorg, waarvoor zorgaanbieder met tussenkomst van het zorgkantoor, volgens de wettelijke regels vergoeding ontvangt voor de individuele zorgvrager.
- 1.9. Persoonsgebonden budget (PGB): een subsidie die aan zorgvrager op basis van een indicatiebesluit is toegekend en waarmee zorgvrager zelf zorg kan inkopen.
- 1.10. De overeenkomst: de individuele overeenkomst die tussen zorgaanbieder en zorgvrager schriftelijk wordt aangegaan, waarbij de zorgaanbieder zich jegens zorgvrager verbindt om zorg- en dienstverlening te verrichten door ZIN of tegen betaling.

### **Artikel 2**

#### **Toepasselijkheid**

- 2.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsverhoudingen tussen de zorgvrager en zorgaanbieder uit hoofde van de zorg- en dienstverlening.
- 2.2. Naast deze algemene voorwaarden kunnen bijzondere voorwaarden van toepassing zijn. In het geval bijzondere voorwaarden afwijken van de algemene voorwaarden, gaan de bepalingen uit de bijzondere voorwaarden voor.
- 2.3. Afwijkingen van de algemene voorwaarden of bijzondere voorwaarden dienen uitdrukkelijk en schriftelijk te zijn overeengekomen.

### **Artikel 3**

#### **Overeenkomst**

- 3.1. Zorg- en dienstverlening wordt van kracht na het aangaan van de overeenkomst tussen de zorgaanbieder en de zorgvrager.
- 3.2. Een overeenkomst tot het verlenen van zorg- en dienstverlening wordt schriftelijk aangegaan en komt tot stand na ondertekening.

- 3.3. In het geval de feitelijke zorg- en dienstverlening eerder is begonnen dan de ondertekening van de overeenkomst, geldt de begindatum als ingangsdatum van de overeenkomst. In de overeenkomst wordt de ingangsdatum vastgelegd.
- 3.4. In de overeenkomst leggen zorgaanbieder en zorgvrager het overeengekomen zorgarrangement vast.
- 3.5. Tenzij anders aangegeven maken deze algemene en bijzondere voorwaarden uitdrukkelijk deel uit van de overeenkomst.

## **Artikel 4**

### **Beëindiging en opzegging**

- 4.1. De individuele overeenkomst eindigt door:
  - a. het verstrijken van de looptijd;
  - b. het verlopen van de afgegeven indicatie;
  - c. het overlijden van de zorgvrager;
  - d. opzegging;
  - e. ontbinding door rechterlijke tussenkomst;
  - f. in het geval van surseance of faillissement van de zorgvrager of de zorgaanbieder.
- 4.2. De zorgaanbieder kan de overeenkomst schriftelijk opzeggen op grond van zodanig zwaarwegende redenen, dat voortzetting van de zorg- en dienstverlening in redelijkheid niet kan worden verlangd. Onder deze redenen wordt in ieder geval verstaan dat:
  - a. de zorgvrager zijn verplichtingen uit de overeenkomst niet naleeft;
  - b. de zorgvrager weigert zijn medewerking te verlenen die redelijkerwijs nodig is voor een goede uitvoering van de overeenkomst;
  - c. de zorgvrager gedragingen vertoont jegens medewerkers of cliënten van zorgaanbieder, die voortzetting van de zorg- en dienstverlening niet meer mogelijk maken;
  - d. de omvang of zwaarte van de zorg door een gewijzigde zorgvraag zich zodanig ontwikkelt dat deze buiten de reikwijdte van de overeenkomst gaat vallen;
  - e. de zorgvrager of zijn wettelijk vertegenwoordiger nalaat om een nieuwe indicatie aan te vragen als bedoeld in artikel 5.2.
  - f. de door de zorgaanbieder te leveren zorg niet langer door het zorgkantoor wordt ingekocht en dus gefinancierd.
- 4.3. Zorgaanbieder zal bij opzegging als bedoeld onder 4.2. sub d. naar zijn vermogen behulpzaam zijn bij het vinden van een alternatief voor zorgvrager.
- 4.4. In de gevallen genoemd in 4.2. kan opzegging door de zorgaanbieder tegen elke dag van de kalendermaand geschieden, met inachtneming van een opzegtermijn van twee maanden, tenzij dringende, aan de zorgvrager onverwijld mee te delen redenen, onmiddellijke beëindiging van de overeenkomst rechtvaardigen.
- 4.5. De zorgvrager kan de overeenkomst schriftelijk opzeggen tegen elke dag van de kalendermaand met inachtneming van een opzegtermijn van twee maanden, tenzij schriftelijk een andere termijn is overeengekomen of tenzij dringende, aan de zorgaanbieder onverwijld mee te delen redenen, onmiddellijke beëindiging van de overeenkomst rechtvaardigen.

## **Artikel 5**

### **Indicatie**

- 5.1. Zorgvrager die ZIN ontvangt of met een PGB zorg inkoop, dient over een geldige indicatie te beschikken.
- 5.2. Indien de zorgvraag zich naar aard en omvang zodanig ontwikkelt dat de zorgaanbieder geen verantwoorde zorg kan leveren binnen de grenzen van de geïndiceerde aanspraken,

dan vraagt de zorgvrager dan wel zijn wettelijke vertegenwoordiger op gemotiveerd verzoek van de zorgaanbieder binnen 7 dagen hierna een nieuwe indicatie aan bij het indicatieorgaan.

## **Artikel 6**

### **Zorg- en dienstverlening**

- 6.1. De zorgaanbieder biedt de zorgvrager zorg- en dienstverlening overeenkomstig de eisen van goede zorgverlening en de geldende normen van professionaliteit, kwaliteit en wetenschap.
- 6.2. In het geval bij de zorg- en dienstverlening gedrags- en beroepsregels van toepassing zijn, maken deze deel uit van deze algemene voorwaarden.
- 6.3. De zorgaanbieder verbindt zich tot geheimhouding van al hetgeen in het kader van de zorg- en dienstverlening plaatsvindt en waarvan de zorgaanbieder kan vermoeden dat deze van vertrouwelijke aard zijn. De zorgaanbieder zal zijn medewerkers eenzelfde geheimhoudingsplicht opleggen.

## **Artikel 7**

### **Informatie**

- 7.1. Zorgaanbieder geeft aan zorgvrager algemene informatie over de zorgverlening en specifieke informatie over de inhoud van de te verlenen zorg- en dienstverlening.
- 7.2. Als de zorgvrager geen informatie wil ontvangen respecteert de zorgaanbieder dit, voor zover dit niet nadelig is voor de zorgvrager of anderen.
- 7.3. Bij het aangaan van de overeenkomst verstrekt de zorgaanbieder daarnaast informatie over, medezeggenschap en cliëntenraad, de klachtenregeling conform artikel 11, huisregels, protocollen en overig beleid van de zorgaanbieder.

## **Artikel 8**

### **Ondersteuningsplan en toestemming**

- 8.1. De afspraken over de uitwerking van het zorgarrangement worden neergelegd in een zogeheten ondersteuningsplan. Binnen 6 weken na de start van de dienstverlening wordt het (voorlopige) ondersteuningsplan/bijzondere ondersteuningplan in overleg met de cliënt en/of vertegenwoordiger vastgesteld.
- 8.2. Het ondersteuningsplan komt in overleg met en met instemming van de zorgvrager tot stand. Door instemming met het ondersteuningsplan geeft de zorgvrager toestemming voor de uitvoering van alle handelingen die deel uitmaken van het ondersteuningsplan.
- 8.3. Voor ingrijpend medisch handelen of andere handelingen die geen onderdeel uitmaken van het ondersteuningsplan, is - behoudens spoedeisend handelen - uitdrukkelijke toestemming van zorgvrager of wettelijk vertegenwoordiger nodig. Onder spoedeisend wordt verstaan de kennelijke noodzaak tot onverwijld uitvoeren van de handeling om ernstig nadeel voor de zorgvrager te voorkomen. Achteraf wordt de zorgvrager of wettelijk vertegenwoordiger zo spoedig mogelijk ingelicht over de handeling.
- 8.4. Het ondersteuningsplan wordt periodiek geëvalueerd. In het ondersteuningsplan worden hierover afspraken gemaakt. Bijstelling geschiedt in onderling overleg.
- 8.5. Indien zorgaanbieder het voor de goede uitvoering van de overeenkomst van belang of noodzakelijk acht dat de zorgverlening op een andere plaats geschiedt dan in de overeenkomst of het ondersteuningsplan is aangegeven, overlegt de zorgaanbieder hier voorafgaand over met de zorgvrager.
- 8.6. In geval van een kortdurend zorgarrangement kan zorgaanbieder afwijken van de in artikel 8.1 omschreven uitwerking in een ondersteuningsplan.

## **Artikel 9**

### **Verplichtingen van de zorgvrager**

- 9.1. Zorgvrager is gehouden alle gegevens en schriftelijke stukken die de zorgaanbieder in redelijkheid nodig heeft voor het goed uitvoeren van de zorg- en dienstverlening, tijdig ter beschikking te stellen.
- 9.2. Zorgvrager is verplicht de zorgaanbieder meteen te informeren over feiten en omstandigheden die voor de uitvoering van de zorg- en dienstverlening van belang kunnen zijn.
- 9.3.1. Zorgvrager staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de ter hand gestelde gegevens en schriftelijke stukken.

## **Artikel 10**

### **Dossiervorming, geheimhouding en privacy**

- 10.1. Ter uitvoering van de zorg- en dienstverlening registreert de zorgaanbieder (persoons) gegevens van de zorgvrager en wordt een dossier aangelegd. Het ondersteuningsplan maakt deel uit van dit dossier.
- 10.2. Voor dossiervorming en het verstrekken van persoonsgegevens hanteert de zorgaanbieder de regels zoals omschreven in de Wet geneeskundige behandelingsovereenkomst (WGBO), voor zover deze van toepassing is, en de Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp). Deze regels zijn vastgelegd in het privacyreglement en in de dossierrichtlijnen van Cello.
- 10.3. De zorgvrager heeft recht op inzage in zijn gegevens, alsmede het recht op afschrift, aanvulling, correctie, afscherming, vernietiging en verwijdering van zijn gegevens.
- 10.4. Voor inzage of verstrekken van persoonsgegevens aan een ieder die op basis van de dossierrichtlijnen van Cello geen toegang heeft tot de betreffende persoonsgegevens, heeft de zorgaanbieder de uitdrukkelijke en gerichte toestemming van de zorgvrager nodig.
- 10.5. Bij ZIN verleent de zorgaanbieder medewerking aan het verstrekken van gegevens ten behoeve van de controles door het zorgkantoor, inspectie Gehandicaptenzorg, intern en extern kwaliteitsonderzoek en alle door de overheid voorgeschreven inspecties en controles voor zover deze controles worden uitgevoerd in overeenstemming met de privacywetgeving.

## **Artikel 11**

### **Klachten**

- 11.1. De zorgvrager kan klachten over de zorg- en dienstverlening mondeling en schriftelijk kenbaar maken.
- 11.2. Zorgaanbieder heeft op basis van de Wet Klachtrecht Cliënten Zorgsector (WKCZ) een klachtenregeling vastgesteld. De klachtenregeling ligt ter inzage bij de zorgaanbieder en wordt op verzoek van de zorgvrager toegestuurd.

## **Artikel 12**

### **Aansprakelijkheid**

- 12.1. Zorgvrager is gehouden zorgaanbieder in de gelegenheid te stellen een tekortschieten in de nakoming van de overeenkomst binnen een redelijke termijn voor rekening van zorgaanbieder te herstellen.
- 12.2. De aansprakelijkheid van zorgaanbieder is beperkt tot het bedrag van de door de verzekering gedane uitkering, voorzover deze aansprakelijkheid door de verzekering wordt gedekt. Indien de verzekering in enig geval geen dekking biedt of niet tot uitkering overgaat, is de aansprakelijkheid beperkt tot ten hoogste het bedrag dat met

- de overeenkomst gemoeid is. Bij zorgovereenkomsten met een looptijd van drie maanden of meer zal de totale aansprakelijkheid beperkt zijn tot de door de zorgaanbieder te betalen vergoeding over een periode van ten hoogste drie maanden direct voorafgaande aan het plaatsvinden van de schade veroorzakende gebeurtenis.
- 12.3. De beperkingen in aansprakelijkheid zoals omschreven in artikel 12.2. gelden niet indien de schade is te wijten aan opzet of grove schuld van de zijde van de zorgaanbieder.
  - 12.4. Het bepaalde in artikel 12.2 is mede van toepassing op de door zorgaanbieder ingeschakelde derden.
  - 12.5. De beperking van de aansprakelijkheid van zorgaanbieder zoals bepaald in artikel 12.2 geldt niet voor zover sprake is van een geneeskundige behandelingsovereenkomst (WGBO).
  - 12.6. Door de zorgaanbieder is een collectieve bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering afgesloten die een secundaire dekking biedt voor door cliënten veroorzaakte schade bij activiteiten die plaatsvinden onder verantwoordelijkheid van Cello.  
Het blijft de eigen verantwoordelijkheid van de zorgvrager om niet in de collectieve aansprakelijkheidsverzekering gedekte risico's met betrekking tot aansprakelijkheid afdoende te regelen.

### **Artikel 13**

#### **Betalingen, eigen bijdrage**

- 13.1. Bij levering op basis van ZIN declareert de zorgaanbieder de kosten bij het zorgkantoor waarmee zorgaanbieder op grond van de AWBZ een overeenkomst heeft gesloten.
- 13.2. Bij ZIN is zorgvrager een eigen bijdrage verschuldigd volgens de regels van de AWBZ. Zorgaanbieder informeert de zorgaanvrager over de eigen bijdrage. Zorgaanbieder is verplicht om zijn medewerking te verlenen aan de gegevensuitwisseling die nodig is voor het vaststellen van de wettelijke eigen bijdrage.
- 13.3. Indien zorgvrager aanvullende zorg- en dienstverlening wil ontvangen die niet onder ZIN valt, komt deze voor rekening van de zorgvrager. Hierover moet schriftelijk overeenstemming zijn tussen zorgaanbieder en zorgvrager. Deze overeenstemming maakt deel uit van de overeenkomst.
- 13.4. Op alle zorg-en dienstverlening tegen betaling zijn de bijzondere voorwaarden (betalingsvoorwaarden) van toepassing.

### **Artikel 14**

#### **Arbeidsomstandigheden**

In het geval zorgaanbieder zorg- en dienstverlening verleent in de privé-woning van zorgvrager, kunnen ten aanzien van de arbeidsomstandigheden nadere voorwaarden en eisen worden gesteld.

### **Artikel 15**

#### **Auteursrecht<sup>1</sup>**

- 15.1. Met betrekking tot de door of namens de zorgaanbieder uitgebrachte adviezen en/of publicaties berust het auteursrecht bij de zorgaanbieder. De mede met advisering verband houdende stukken die door de zorgvrager aan de zorgaanbieder zijn overhandigd, blijven eigendom van de zorgvrager.
- 15.2. De zorgvrager verbindt zich de door of namens de zorgaanbieder uitgebrachte adviezen

---

<sup>1</sup> Dit artikel betreft uitsluitend auteursrechtelijke zaken die betrekking hebben op de zorg- en dienstverlening als zodanig.

- niet aan derden ter inzage te geven dan na voorafgaande toestemming van de zorgaanbieder, tenzij er sprake is van het naleven van een wettelijk voorschrift.
- 15.3 De zorgaanbieder publiceert over in het kader van de zorgovereenkomst verrichte werkzaamheden of diensten alleen met toestemming van zorgvrager.

## **Artikel 16**

### **Intellectueel eigendom, auteursrecht werken cliënten.**

- 16.1. Werken die door cliënten van Cello, onder begeleiding van medewerkers van Cello worden gemaakt, zijn eigendom van Cello. Cello heeft het uitsluitend recht deze werken openbaar te maken, te verveelvoudigen, te verkopen, te verhuren, in gebruik (licentie) te geven, of anderszins te exploiteren.

## **Artikel 17**

### **Toepasselijk recht**

- 17.1. Alle overeenkomsten waarop deze algemene en/of bijzondere voorwaarden van toepassing zijn, alsmede deze algemene en/of bijzondere voorwaarden, worden beheerst door het Nederlands recht.
- 17.2. Geschillen naar aanleiding van deze algemene en/of bijzondere voorwaarden en de overeenkomsten die op deze voorwaarden zijn gebaseerd, zullen worden behandeld door de bevoegde rechter in het arrondissement waarin de zorgaanbieder statutair is gevestigd.
- 17.3. Zorgaanbieder en zorgvrager kunnen bepalen dat in afwijking van het bepaalde in artikel 16.2 geschillen worden behandeld door een Commissie van Arbitrage. Zorgaanbieder en zorgvrager stellen dan gezamenlijk de voorwaarden vast.
- 17.4. In afwijking van het gestelde in artikel 16.2 kunnen zorgaanbieder en zorgvrager overeenkomen dat voorafgaand aan de behandeling van een geschil eerst een beroep wordt gedaan op een erkend mediator.

## **Artikel 18**

### **Annulering**

- 18.1. Te leveren zorg en diensten kunnen, met een annuleringstermijn vóór het overeengekomen aanvangstijdstip van de uitvoering van de werkzaamheden, door de zorgvrager worden geannuleerd. De annuleringstermijn is opgenomen in de productbeschrijving zoals deze bij de overeenkomst voor zorg- en dienstverlening wordt verstrekt. Afwijking van deze genoemde annuleringstermijn kan alleen, indien overeengekomen.
- 18.2. In geval van niet tijdige annulering behoudt de zorgaanbieder zich het recht voor om de volledige kosten in rekening te brengen, tenzij anders overeengekomen.

## **Artikel 19**

### **Wijzigingen**

- 19.1. Deze algemene voorwaarden en/of bijzondere voorwaarden en de op grond daarvan van toepassing zijnde voorschriften en regelingen kunnen door zorgaanbieder worden gewijzigd. Wijzigingen treden 30 dagen na de dag waarop ze aan zorgvrager zijn meegedeeld in werking, tenzij in de bekendmaking een latere datum van inwerkingtreding is vermeld.
- 19.2. Wijzigingen gelden ook ten aanzien van reeds bestaande overeenkomsten.

## **Artikel 20**

### **Slot**

- 20.1. Deze algemene voorwaarden en bijzondere voorwaarden treden in werking op 1 januari 2006.
- 20.2. Deze algemene voorwaarden en bijzondere voorwaarden kunnen worden aangehaald als: 'Algemene Voorwaarden met betrekking tot zorg- en dienstverlening van Cello'